

# Velkommen til SAIHs Årsmøte 2020

**Dato:** 24. april 2020

**Sted:** Zoom

**Tid:** Oppmøte kl. 09:30, møtestart kl. 10, møteslutt estimert til kl.15.00

**Påmeldingsfrist:** 2. april 2020

**Kjære alle medlemmer av SAIH,**

Her kommer innkallingen til SAIH sitt Årsmøte 2020. Vedlagt følger innkallingsbrev og første utsending av sakspapirer til Årsmøte. På [nettsidene våre](#) vil du til enhver tid finne oppdatert informasjon om Årsmøtet.

## Huskeliste før møtet:

- **Frist 2. april:** Påmeldingsfrist og frist for å sende inn fullmaktsskjema med signatur ([se elektronisk påmeldingsskjema](#)). I tråd med SAIHs vedtekter har alle SAIHs lokallag to delegatplasser, og alle øvrige medlemmer en delegatplass. I tillegg kan SAIHs lokallag sende to observatører, og øvrige medlemmer kan sende én observatør.
- **Prøv å logge inn i Zoom og test internettilkobling, lyd og video.**

## **Valg, motivasjonsbrev og innstillinger**

Kandidater til de ulike vervene som skal velges av Årsmøtet bes om å ta kontakt med Valgkomiteen og sende inn motivasjonsbrev så snart som mulig. Ta kontakt med Kristine Bjartnes, Sigrun Hitland eller Ingrid Vonen eller send en epost til [valnemnd@gmail.com](mailto:valnemnd@gmail.com). Alle motivasjonsbrev legges ut på [denne siden](#) fortløpende. Valgkomiteens innstilling av kandidater til AU vil sendes ut senest to uker før Årsmøtet, mens innstillingen av kandidater til øvrige verv kommer når de er klare, og presenteres senest av Valgkomiteen på Årsmøtet.

## **Formøte til Årsmøtet**

Torsdag 23.april kl. 17:00 – 18:30 blir det arrangert formøte til Årsmøtet i Zoom. Man melder seg på formøtet i påmeldingen til Årsmøtet. Formøtet vil gi mulighet for svar på spørsmål om årsmøtet, test av voteringsystem og mulighet til å bli bedre kjent med kandidatene til arbeidsutvalget, både gjennom moderert «debatt» og åpen spørsmålsrunde for deltakerne.

## **Praktisk informasjon:**

### **Påmelding:**

Påmelding skjer ved å fylle ut elektronisk skjema og sende inn fullmaktsskjema. Det elektroniske påmeldingsskjemaet samt fullmaktsskjema finner du [her](#). Sistnevnte skjema må fylles inn og signeres av leder/ansvarlig i organisasjonen/lokallaget. Skann det ferdig utfylte skjemaet og send det inn sammen med påmeldingen. Dersom det er behov for å ettersende fullmaktsskjema kan det sendes til [am@saih.no](mailto:am@saih.no). E-postbekreftelse fra leder kan vedlegges som signatur om skanning ikke er mulig.

Vel møtt!

### **Vennlig hilsen**

Arbeidsutvalget i SAIH,

Leder Sunniva Folgen Høiskar, nestleder Rebekka Ringholm og nestleder Marte Mørk