

Vedtatt på Rådsmøte 3.-5. april 1981, med endringer vedtatt på Årsmøtet 1983, 1984, 1985, 1986, 1988, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 og 2018.

§ 1 NAVN

§ 1.1 Organisasjonens navn er:

Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond - SAIH

§ 1.2 Den engelske oversettelsen er:

Norwegian Students' and Academics' International Assistance Fund.

§ 1.3 Den spanske oversettelsen er:

El Fondo de Asistencia Internacional de los Estudiantes y Academicos Noruegos.

§ 1.4 Den samiske oversettelsen er:

Norgga Studeanttaid ja Akademihkkariid Álbmogiidgaskasaš Veahkkefoanda

§ 1.5 Den portugisiske oversettelsen er:

O fundo de assistência internacional dos estudantes e acadêmicos norugueses

§ 2 FORMÅL

§ 2.1 SAIH er en solidaritetsorganisasjon drevet av studenter og akademikere. SAIH jobber nasjonalt og internasjonalt med utviklingssamarbeid, politisk påvirkning og informasjonsarbeid, med særlig fokus på høyere utdanning.

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3.1 Innmelding i SAIH skjer ved skriftlig søknad til SAIH. Årsmøtet godkjenner innmelding ved simpelt flertall. Nye medlemmer i SAIH oppnår stemmerett på Årsmøte med en gang etter vedtaket, dersom søknad om innmelding er mottatt senest ved frist for utsendelse av endelig innkalling og sakspapirer. Alle medlemsorganisasjoner og SAIHs lokallag skal ha en SAIH-kontaktperson.

§ 3.2 Medlemskap i SAIH er åpent for:

- A. Høyeste studentorgan ved universiteter og høyskoler i Norge.
- B. Landsomfattende interesseorganisasjoner for studenter ved universiteter og høyskoler i Norge og norske studenter i utlandet. Organisasjonene må være livssynsøytrale og partipolitisk uavhengige.
- C. Styret ved universiteter og høyskoler i Norge.
- D. Landsomfattende arbeidstakerorganisasjoner for akademikere i Norge. Organisasjonene må være partipolitisk uavhengige og livssynsmessige nøytrale.
- E. SAIHs lokallag. For å bli fullverdig medlem i SAIH må lokallaget bestå av minst fem medlemmer, derav én leder og én økonomiansvarlig. Se også §14.

§ 4 ORGANISASJON

§ 4.1 SAIHs organer er:

- A. Årsmøtet
- B. Styret
- C. Arbeidsutvalget
- D. Sekretariatet
- E. Landsrådet
- F. Informasjonskomiteen
- G. Kontrollkomiteen
- H. Valgkomiteen
- I. SAIHs lokallag

§ 5 ÅRSMØTET

§ 5.1 Årsmøtet er SAIHs høyeste organ og skal møte en gang i året innen utgangen av april måned.

§ 5.2 Følgende frister skal overholdes ved innkalling til Årsmøtet:

- A. Senest tre måneder i forveien fastlegger styret tidspunkt og sted for Årsmøtet og sender foreløpig innkalling til de som har møterett.
- B. Senest en måned i forveien sender styret ut endelig innkalling med dagsorden og sakspapirer.

§ 5.3 Styret innstiller på saker til Årsmøtet.

§ 5.4 SAIHs lokallag har to delegater på Årsmøtet, i henhold til §3.2.E. Utrekningsgrunnlaget for antall delegater til Årsmøtet er medlemstallene til lokallagene fra innsendt semesterrapport til SAIH sentralt innen 31.12 foregående år. Øvrige medlemsorganisasjoner har én delegat. Hver delegat har tale-, forslags- og stemmerett. Ingen person kan ha mer enn én stemme på Årsmøtet, og styremedlemmer har ikke stemmerett på Årsmøtet. Lokallag kan i tillegg til delegater møte med inntil 2 observatører. Øvrige medlemsorganisasjoner kan i tillegg til delegat møte med inntil 1 observatør.

§ 5.5 Styret, Landsrådet og Sekretariatet har observatørstatus med tale- og forslagsrett. Kontrollkomiteen har møte- og talerett. Årsmøtet kan også gi andre gjester observatørstatus med tale- og forslagsrett.

§ 5.6 Dersom delegater som representerer samme organisasjon, være det fra nasjonalt eller lokalt ledd, har mer enn halvparten av stemmene på Årsmøtet kan ikke statuttene endres på dette Årsmøtet. Disse sakene strykes da fra saklista. SAIHs lokallag regnes ikke som representanter for noen av SAIHs medlemsorganisasjoner. Dersom en slik situasjon oppstår kan imidlertid Årsmøtet med 4/5 flertall vedta at statutter skal behandles etter vanlige regler.

§ 5.7 Det ordinære Årsmøtet skal:

- A. Vedta forretningsorden for Årsmøtet.
- B. Godkjenne årsrapport for foregående kalenderår.
- C. Vedta revidert administrasjons-, informasjons- og innsamlingsbudsjettet, samt

totalbudsjett, for inneværende kalenderår.

- D. Vedta handlingsprogram for kommende valgperiode.
- E. Vedta flerårige strategier som omhandler SAIHs arbeid: Strategi for utviklingssamarbeid, Strategi for kommunikasjon og Strategi for organisasjonsutvikling.
- F. Vedta nytt prinsippprogram hvert femte år. Innenfor denne femårsperioden kan Årsmøtet vedta endringer i prinsippprogrammet med 2/3 flertall. Slike endringsforslag skal være SAIH sentralt i hende senest 6 uker før årsmøtet.
- G. Vedta eventuelle statuttendringsforslag, meddelt i samsvar med paragraf 17.
- H. Velge tema for kommende periodes politiske kampanje. Politisk tema skal følge valgperioden.
- I. Valg av:
 - Styret:
 - Leder for ett (1) år
 - To nestledere for ett (1) år
 - To styremedlemmer på fri plass for to (2) år velges i partallsår
 - To styremedlemmer på fri plass for to (2) år velges i oddetallsår
 - Et styremedlem for ett (1) år oppnevnt av Norsk Studentorganisasjon
 - Et styremedlem for ett (1) år oppnevnt av akademikerorganisasjon som er medlem av SAIH
 - Et styremedlem for ett (1) år oppnevnt av de ansatte i SAIH
 - Et varamedlem for ett (1) år for fri plass
 - Et varamedlem for ett (1) år oppnevnt av Norsk Studentorganisasjon
 - Et varamedlem for ett (1) år oppnevnt av akademikerorganisasjon som er medlem av SAIH
 - Et varamedlem for ett (1) år oppnevnt av de ansatte i SAIH
 - Landsrådet:
 - To representanter for landsomfattende studentorganisasjoner for ett (1) år
 - En representant for akademikerorganisasjon som er medlem av SAIH for ett (1) år
 - To representanter for høyeste studentorgan ved universiteter og høyskoler for ett (1) år
 - Sju representanter for SAIHs lokallag for ett (1) år
 - En fri representant for ett (1) år
 - Tre varamedlemmer for ett (1) år som blir valgt i prioritert rekkefølge
 - Tre medlemmer til Informasjonskomiteen for ett (1) år
 - Tre medlemmer til Valgkomiteen for ett (1) år
 - Kontrollkomiteen:
 - Et medlem for to (2) år som velges i oddetallsår
 - Et medlem for to (2) år som velges i partallsår
 - Et medlem for ett (1) år
 - Et varamedlem for ett (1) år
 - Revisor for ett (1) år

Årsmøte velger ikke representant og personlig vara fra NSO til styret, da disse oppnevnes av NSO. Årsmøte velger ikke representant og personlig vara fra SAIHs ansatte til Styret og Landsrådet, da disse oppnevnes av og blant SAIHs ansatte.

§ 5.8 Alle tillitsvalgte i SAIH velges for perioden 1.juli til 30.juni påfølgende år (12 måneder), med mindre annet er spesifisert i 5.7.H.

§ 5.9 Årsmøtet skal ellers bare fatte beslutning i saker som er bestemt angitt i den utsendte dagsorden, men kan beslutte å innkalle til ekstraordinært årsmøte.

§ 6 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

§ 6.1 Ekstraordinært årsmøte skal innkalles dersom et flertall i styret eller minst 1/3 av medlemsorganisasjonene og SAIHs lokallag krever det, og samtidig angir hvilke saker de ønsker behandlet. Innkalling til ekstraordinært årsmøte sendes sammen med dagsorden og sakspapirer minst én måned før møtet.

§ 7 STYRET

§ 7.1 Styret er SAIHs øverste organ mellom Årsmøtet og har det overordnede ansvaret for organisasjonens drift. Styret har juridisk, økonomisk og strategisk ansvar. Styret vedtar sin egen instruks som gir nærmere regler for styrets arbeid og saksbehandling. Styret består av ti ordinære medlemmer og fire varamedlemmer. Alle varamedlemmer har møterett. Styremedlemmer kan ikke ha verv i Landsrådet. Daglig leder møter i Styret med tale og forslagsrett, med mindre annet er bestemt av Styret i den enkelte sak.

§ 7.2 Styret skal:

- A. Lede arbeidet i SAIH mellom årsmøtene etter de retningslinjer Årsmøtet har vedtatt
- B. Fastsette AUs oppgaver og fullmakter.
- C. Ha overordnet arbeidsgiveransvar. Daglig leder ansettes av Styret.
- D. Ha ansvar for at det blir sørget for tilstrekkelig og ordentlig regnskapsførsel. Styret skal godkjenne årsregnskap for foregående år før rapportering til donor. Årsregnskap ferdigstilt foregående periode skal fremlegges årsmøtet.
- E. Styret skal fremlegge årsrapport for foregående kalenderår på årsmøtet.
- F. Vedta totalbudsjetter for program/prosjektporteføljer for programvirksomheten, vedta administrasjons-, informasjons- og totalbudsjett til påfølgende år før utgangen av inneværende kalenderår, og revidere administrasjons-, informasjons- og totalbudsjett når endelig tilsagn fra givere foreligger.
- G. Vedta økonomiske retningslinjer for SAIH, etiske retningslinjer og Code of Conduct.
- H. Vedta strategier som ikke er flerårige, samt nye tilskuddssøknader, i tråd med organisasjonens økonomiske retningslinjer
- I. Nominere styrerepresentanter for SAIH i andre organer.
- J. Vedta mandat for informasjonskomiteen, arbeidsinstruks for valgkomiteen og utvalg nedsatt av styret.
- K. Avholde, og innstille på saker til Årsmøtet.
- L. Få fremlagt og godkjenne årsregnskap fra kalenderåret som endte i forrige valgperiode

§ 7.3 Styret velges for en periode, og skal møtes minst 6 ganger i løpet av valgperioden. Det skal gis økonomisk kompensasjon til styremedlemmer for tapt arbeidsfortjeneste ved dokumentasjon. Gyldige styrevedtak krever minst 5 avgitte stemmer. SAIHs leder har dobbeltstemme ved lik stemmeavgivning.

§ 7.4 Styremøtene er åpne. Styret kan likevel vedta å lukke møtet i enkeltsaker.

§ 8 ARBEIDSUTVALGET

§ 8.1 Arbeidsutvalget (AU) er styrets arbeidsutvalg og består av leder og to nestledere. AU er nedsatt av Årsmøtet og rapporterer til styret. AU representerer styrets interesser og ansvar mellom styrets møter, og innehar følgelig øverste myndighet i SAIH mellom styremøter. AU leder det politiske arbeidet i organisasjonen og kan fatte vedtak mellom styremøtene, i henhold til SAIHs grunndokumenter, handlingsprogram og beslutninger fattet i styret. AU ivaretar Styrets løpende kontakt med daglig leder.

§ 8.2 En nestleder er leders stedfortreder. Dette velges gjennom en egen valgrunde på Årsmøtet.

§ 8.3 Leder har ansvaret for å innkalle til og forberede styremøter. Daglig leder forbereder styremøtene i samråd med leder. AU innkaller til landsrådsmøter.

§ 8.4 Gyldig AU-vedtak krever minst 2 avgitte stemmer. Ved lik stemmeavgivning skal saken tas til Styret. Vedtaksprotokoll fra AU-møter forelegges Styret til informasjon.

§ 9 SEKRETARIATET

§ 9.1 Sekretariatet i SAIH jobber med å følge opp utviklingssamarbeidet og kommunikasjonsarbeidet i SAIH i tråd med årsmøte-, styre- og AU-vedtak. Daglig leder er leder for SAIHs sekretariat, er ansvarlig for ansettelse, og utøver det daglige arbeidsgiveransvaret. Daglig leder ivaretar sekretariatets løpende kontakt med AU og styret. Styret delegerer ansvar til daglig leder gjennom stillingsinstruks, styrevedtak og økonomiske retningslinjer.

§ 10 LANDSRÅDET

§ 10.1 Landsrådet er et rådgivende organ til Styret. Landsrådet består av 13 landsrådsmedlemmer og 3 varamedlemmer med møteplikt. Kandidater fra lokallag og medlemsorganisasjoner er valgbar i dette valget. SAIHs leder har møteplikt. Arbeidsutvalget har tale- og forslagsrett.

§ 10.2 De av SAIHs lokallag som ikke er representert har observatørstatus i landsrådet. SAIHs styre har møterett på landsrådsmøter.

§ 10.3 Landsrådet skal foreta nødvendige suppleringsvalg. Dersom oppnevnte styremedlemmer fra medlemsorganisasjoner skal suppleres inn mellom Årsmøter, må disse godkjennes av Landsrådet. Innmelding i og utmelding av andre organisasjoner skjer ved 2/3 flertall i landsrådet. Landsrådet behandler forslag til handlingsprogram for kommende

periode, samt forslag til strategier som omhandler SAIHs arbeid over lengre perioder og kan midlertidig godkjenne nye lokallag mellom Årsmøtene. Utover dette har landsrådet en rådgivende funksjon, og kan ikke overprøve vedtak gjort i styret. Landsrådet skal orienteres om endringer i årsbudsjett av betydning for organisasjonen og skal gis anledning til å komme med innspill til kommende års budsjett. Landsrådet skal på første møte i valgperioden komme med innspill til valgkomiteens arbeid i perioden.

§ 10.4 Landsrådet velges for én periode, og skal møtes minst to ganger i løpet av valgperioden. Gyldige landsrådsvedtak krever minst 7 avgitte stemmer. SAIHs leder får stemmerett ved stemmelikhet.

§ 10.5 Referat fra Landsrådsmøter skal tilsendes Styrets medlemmer.

§ 11 INFORMASJONSKOMITEEN

§ 11.1 Informasjonskomiteen består av to eller tre medlemmer som velges på Årsmøtet. Landsrådet kan vedta suppleringsvalg av ytterligere medlemmer etter innstilling fra AU. Informasjonskomiteen får mandat fra Styret og blir ledet av AU.

§ 11.2 Informasjonskomiteen skal samarbeide med AU om SAIHs kommunikasjonsarbeid og organisatoriske oppgaver.

§ 12 KONTROLLKOMITEEN

§ 12.1 Kontrollkomiteen består av 3 medlemmer som velges på Årsmøtet. Kontrollkomiteen har møterett og talerett på styremøter, landsrådsmøter og Årsmøtet.

§ 12.2 Kontrollkomiteen skal kontrollere at organisasjonen drives forsvarlig innenfor norske lover og i samsvar med statutter, retningslinjer og vedtatte budsjetter. Kontrollkomiteen skal avgi rapport til Årsmøtet om sitt arbeid i perioden, samt underskrive årsmøteprotokollen.

§ 12.3 Kontrollkomiteen kan gi råd ved arbeid med retningslinjer og statutter, men kan ikke delta i utforming av disse. Kontrollkomiteens medlemmer kan ikke inneha andre verv eller posisjoner i SAIH.

§ 12.4 Årsmøtet kan vedta et utvidet mandat for kontrollkomiteen.

§ 13 VALGKOMITEEN

§ 13.1 Valgkomiteen har som oppgave å finne kandidater til sentrale tillitsverv i SAIH til valg på Årsmøtet, og til eventuelle suppleringsvalg på Landsråd. Valgkomiteen innstiller på kandidatene på Årsmøtet, med unntak av innstilling til Arbeidsutvalget som presenteres to uker før Årsmøtet. Valgkomiteen består av 3 medlemmer som velges av Årsmøtet.

§ 14 SAIHs LOKALLAG

§ 14.1 Lokallag av SAIH, som stiller seg bak SAIHs formål, visjon og verdigrunnlag, kan dannes ved universiteter og høyskoler i Norge

§14.2 SAIHs Lokallag konstituerer seg selv med et styre, som minst må bestå av leder og økonomiansvarlig.

§ 14.3 SAIHs lokallag er selv ansvarlige for sin økonomi. Ved oppløsning tilfaller eventuelle midler lokallagenes egen søkepott, som administreres av SAIH sentralt. Nye lokallag kan motta økonomisk oppstartsstøtte og prosjekstøtte før de oppfyller kravene til fullt medlemskap, jfr. §3.2. AU kan innvilge støtten.

§ 15 VALG

§ 15.1 Alle personvalg krever simpelt flertall med unntak av leder og nestledere, som krever alminnelig flertall. Ved likt resultat, gjennomføres valget på nytt. Dersom valget fortsatt gir likt resultat, avgjøres valget ved loddtrekning. Ved personvalg med likt antall kandidater som plasser kan akklamasjon benyttes. Dersom én eller flere kandidater eller delegater krever det, skal det gjennomføres skriftlig votering.

§ 16 OPPLØSNING

§ 16.1 Oppløsning av SAIH kan bare skje gjennom vedtak gjort med 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter med minst 6 måneders mellomrom. Dersom organisasjonen oppløses skal Årsmøtet bestemme hvordan SAIHs midler skal brukes, og av hvem. Midlene skal øremerkes utdanningsrelaterte prosjekter i Sør.

§ 17 ENDRING I STATUTTENE

§ 17.1 Disse statuttene kan bare endres på ordinære årsmøter med 2/3 flertall. Endringsforslag skal være SAIH sentralt i hende senest 6 uker før årsmøtet. Styret sender innkomne forslag, egne forslag og eventuelle justeringsforslag til alle med møterett i tråd med § 3.2 og § 5.2B. Grammatiske endringer, stavefeil og paragrafrekkefølge kan endres av et enstemmig styre, dersom kontrollkomiteen ikke har innsigelser. Vedtak om endringer trer i kraft etter endt møte, med mindre annet er spesifisert i vedtaket.